1. **C**
2. **C**
3. **A**
4. **D**
5. **B**
6. **A**
7. **B**
8. **A**
9. **C**
10. **C**
11. **D**
12. **C**
13. **C**
14. **A**
15. D
16. D
17. A
18. B
19. D
20. B
21. A
22. B
23. D
24. A
25. D
26. ABCDE
27. AB
28. ABCDE
29. ABCDE
30. CDE

答:

1. 工作内容
2. 工作职责
3. 工作关系
4. 工作联系
5. 工作结果
6. 工作结果反馈
7. 任职者的反应

32.

答:

1. 招募对象
2. 人数
3. 标准
4. 周期
5. 成本
6. 应征人员的估计

33.

答:

含义:区分和筛选优秀人才的依据

特点:

1. 具有区分和选择功能
2. 测评的刚性强
3. 测评的指标具有灵活性
4. 测评的结果一般以分数或等级形式呈现

34.

答:

优点:

1. 内容的丰富性和真实性,真实感
2. 增强活动性
3. 让员工感受

缺点:

1. 典型性和针对性案例较难寻找
2. 耗时长

35.

答:

1. 面谈对象
2. 面谈内容
3. 面谈方法
4. 面谈事由

36:

答:

1. 价值:收入的来源,为员工和其家人提供生活需要的经济来源
2. 补偿:
3. 激励:薪酬获得提高员工工作积极性,鼓舞士气,让员工获得努力工作的目标
4. 保障:

37:

1. 特点:

* 全新的管理理念
* 系统化管理的过程
* 发展到更高阶段
* 对管理者提出更高的要求

1. 要求:

决策能力,执行力,管理能力,专业能力

38.

答:

1. 方法:

趋势分析法,专家判断法(德尔菲法)

1. 理解

发挥员工才智

最大限度提高员工工作满意度和自我实现感

招聘和选拔的合格的人力资源

就人力资源政策和相关人员进行沟通

协调达成组织目标